

■ご旅行申込書

(下記にご記入のうえFAXか写真を撮ってメールで送信ください。電話受付も行っております。)

受付番号:H6504

(当社利用)

以下の内容で3/25発「東北高等学校の応援ツアー」に申し込みします。

お部屋	シングル	ツイン
部屋数		

合計 名 (大人 名、小児 名)

No	ふりがな お名前	性別 年齢	連絡先(電話) FAX番号	〒 出発駅	ご住所
1	代表	男・女 歳		〒 駅	メールアドレス
2		男・女 歳		〒 駅	
3		男・女 歳		〒 駅	
4		男・女 歳		〒 駅	
5		男・女 歳		〒 駅	

お支払方法
 クレジット決済 (クレジットカード決済の場合は、弊社よりあらためて連絡させていただきます。)
 コンビニ決済 (後日送付するコンビニの振込用紙でお支払いいただきます。)

【ご要望等がございましたらご記入ください。】

※先着順で受付させていただきます。募集人員に達した場合は、お断りさせていただく場合がございます。

申込先	◆ 電話番号	東北高校必勝応援ツアーデスク (営業時間 9:30~17:30) 022-213-4867 (土、日、祝日はFAXまたはメールにてお申込みください)
	◆ FAX番号	022-266-5373
	◆ メールアドレス	vts-tohoku-mice@jre-vts.com

【ツアーの注意事項】

- ・ご旅行開始前雨天等で試合が順延になった場合、既にお申込お支払いのおお客様には全額払戻いたします。改めて旅行代金をご案内致します。
- ・ご旅行開始後雨天等で試合が順延になった場合、ご旅行代金の払戻は致しません。順延となった場合の現地での経費等(宿泊費・交通費等)は、お客様ご負担となりますのでご了承願います。

ご旅行条件 (要旨)

お申込みの際には別途お渡しする詳細旅行条件書をお受け取りになり十分にお読みください

(このパンフレットは、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。)

このご旅行は、株式会社 JR 東日本びゅうツーリズム&セールス(以下「当社」といいます。)が企画・実施するものです。この旅行条件は、当パンフレットに記載されている条件のほか当社旅行業務約款(募集型企画旅行契約の部)及び別途お渡しの旅行条件書、最終日程表によりします。

1. 旅行のお申し込み及び契約成立
 (1) 当社所定のお申込書に所定の事項を記入の上、下記のお申込金(お一人様につき)を添えてお申込みいただけます。お申込金は旅行代金、取消料、又は違約料の一部として取扱いします。
 (2) 当社は、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による予約のお申し込みを受け付けします。この際、ご予約の時点では、契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内(当社の定めた期間内)にお申込書とお申込金を提出していただきます。この期間内にお申込金を提出されない場合、当社は予約がなかったものとします。
 (3) 企画旅行契約は、当社が契約の締結を承諾しお申込金を受理したときに成立するものとします。
 (4) 当社提携クレジットカード会社のカード会員のみさまがクレジットカードによる決済及びクーポン券の宅配を希望される場合は前(1)~(3)に、当社旅行業務約款及び別途お渡しの旅行条件書に記載する通信契約の条件によりします。
 (5) お申込金(お一人様)

旅行代金	1万円未満	1万円以上3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上
お申込金	3,000円	6,000円	12,000円	20,000円	旅行代金の20%
2. 旅行代金のお支払い
 旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に当たる日より前にお支払いいただきます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に当たる日以降にお申込みの場合は、旅行開始日の当社が定める期日までにお支払いいただきます。
 3. 旅行代金に含まれるもの
 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食事代及び消費税等諸税を含んでいます。

4. 添乗員など
 添乗員同行商品には、全行程に添乗員が同行いたします。添乗員の行サービス内容は、原則として契約書面に定められた日程を円滑に実施するために必要な業務といたします。旅行中は日程の円滑な実施と安全のため添乗員の指示に従って頂きます。添乗員の業務は、原則として8時から20時までとします。
5. 取消料
 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行が取消される場合に対してお一人様につき下記の料率で取消料を、ご参加のお客さまからは1室ご利用人数に対する差額代金をそれぞれいただきます。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	旅行契約の解除日		取消料
	① 21日目にあたる日以降の解除(日曜日にあつては11日目)	② 20日目にあたる日以降の解除(日曜日にあつては10日目)	
	③ 7日目にあたる日以降の解除(④~⑥を除く)	④ 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の20%
	⑤ 旅行開始当日の解除(⑥を除く)	⑥ 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の30%
			旅行代金の40%
			旅行代金の50%
			旅行代金の100%

6. 旅行代金の基準
 この条件書は2026年3月1日を基準としています。又、旅行代金は2026年3月14日現在の有効な運賃・規則を基準としています。
7. 詳しい旅行条件書は係員におたずねください。

個人情報の取扱いについて

- (1) 東日本旅客鉄道株式会社、株式会社 JR 東日本びゅうツーリズム&セールス、北越道旅客鉄道株式会社及び受託旅行業者は、旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客さまとの間の連絡のために利用させていただきます。また、お客さまがご申込みいただいた旅行において運賃・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそのサービスの受領のための手続等に必要範囲内で利用させていただきます。この他各社及び受託旅行業者では(1)会社及び提供する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内(2)旅行参加後のご意見やご感想の提供(3)各種アンケートのお返答(4)特設サービス提供等にお客さまの個人情報を利用させていただきますことあります。
- (2) 各社は、各社が保有するお客さまの個人データのうち、氏名、住所、電話番号又はメールアドレスなどのお客さまへのご連絡にあたり必要となる最小限の範囲のものについて、各社グループ企業との間で、共同して利用させていただきます。各社グループ企業は、それぞれの企業の営業案内、催物内容等のご案内、ご購入いただいた商品の発送のために、これを利用していただくことあります。

旅行企画・実施

株式会社 JR 東日本びゅうツーリズム&セールス
JR EAST VIEW TOURISM AND SALES COMPANY LIMITED

官公庁長官登録旅行業第1135号 東京都墨田区錦糸3-2-1
一般社団法人日本旅行業協会 正会員

東北・北海道統括支社 仙台市青葉区中央4-2-27 総合旅行業務取扱管理者 嶺石 佐和子



この旅行契約に関してご不明な点がございましたら、ご遠慮なく営業所の総合(国内)旅行業務取扱管理者におたずねください。旅行契約に係る業務を行う営業所名、所在地及び旅行業務取扱管理者の氏名は、別にお渡しする詳細旅行条件書にてご確認ください。